PANDUAN PENGECEKAN ORISINALITAS KARYA ILMIAH

Disusun Oleh:

UPT. Perpustakaan

Jl. Gajah Mada, Baloi Sei Ladi
Batam, Kepulauan Riau 29442
Tel + 62 778 743 7111
Fax + 62 778 743 7112
www.uib.ac.id

UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

Universitas Internasional Batam
Jl. Gajah Mada, Baloi Sei Ladi
Batam, Kepulauan Riau 29442
INDONESIA

www.uib.ac.id
Tel + 62 778 743 7111
Fax + 62 778 743 7112

SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM
Nomor: 023/REK/KEP-UIB/VII/2020

Tentang

PANDUAN PENGECEKAN ORISINALITAS KARYA ILMIAH DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

REKTOR UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

Menimbang :
a. bahwa untuk menjamin orisinalitas dan kualitas karya ilmiah, skripsi, dan tesis mahasiswa maka perlu disusun pedoman penulisan;
b. bahwa pengecekan plagiasi dilakukan dengan menggunakan perangkat lunak Turmitin;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b maka perlu menetapkan Panduan Pengecekan Orisinalitas Karya Ilmiah di Lingkungan Universitas Internasional Batam.

Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 160/D/O/2000 tentang Pendirian Universitas Internasional Batam;
6. Peraturan Ketua Yayasan Marga Tionghoa Indonesia Nomor 002/KEP.PEG-UIB/YMTI/III/2019 tahun 2019 tentang Statuta Universitas Internasional Batam
7. Peraturan Ketua Yayasan Marga Tionghoa Indonesia Nomor 001/KEP.PEG-UIB/YMTI/IXI/2019 tahun 2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Internasional Batam Periode 2019-2024;
8. Peraturan Rektor Nomor 016/REK/KEP-UIB/IV/2016 Tahun 2016 tentang Pedoman Pencegahan dan Penaggulangan Plagiat di Universitas Internasional Batam;
9. Peraturan Rektor Nomor 017/REK/KEP-UIB/IV/2017 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja di Universitas Internasional Batam

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :
1. Keputusan Rektor Universitas Internasional Batam tentang Pendoman Pengecekan Orisinalitas Karya Ilmiah di Lingkungan Universitas Internasional Batam;
2. Peraturan Rektor ini berlaku sejak tanggal ditetapkan;
3. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Batam
Pada tanggal : 28 Juli 2020

Dr. Iskandar Itan
Rektor

KATA PENGANTAR

Universitas Internasional Batam telah mewajibkan seluruh karya ilmiah yang akan dipublikasikan dalam jaringan (*online*) harus melalui pengecekan orisinalitas. Sesuai dengan Peraturan Rektor No.016/REK/KEP-UIB/IV/2016 tentang Pedoman Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Universitas Internasional Batam, bahwa pengecekan orisinalitas menggunakan perangkat lunak, yaitu Turnitin. Panduan ini merupakan acuan dan petunjuk dasar yang bersifat wajib bagi sivitas akademika Universitas Internasional Batam dalam pelaksanaan pengecekan orisinalitas karya ilmiah (skripsi/tesis/laporan kerja praktek).

Panduan ini menjelaskan tahapan dalam melakukan cek orisinalitas karya ilmiah menggunakan perangkat *plagiarism checker*. Syarat dokumen juga disampaikan dalam panduan ini agar pengecekan dapat dilakukan secara menyeluruh.

Penyusun menyadari bahwa masih terdapat beberapa hal yang perlu diesmpurnakan dalam panduan ini. Namun demikian secara periodik buku panduan ini akan tinjau ulang. Akhir kata, semoga panduan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Batam, 28 Juli 2020

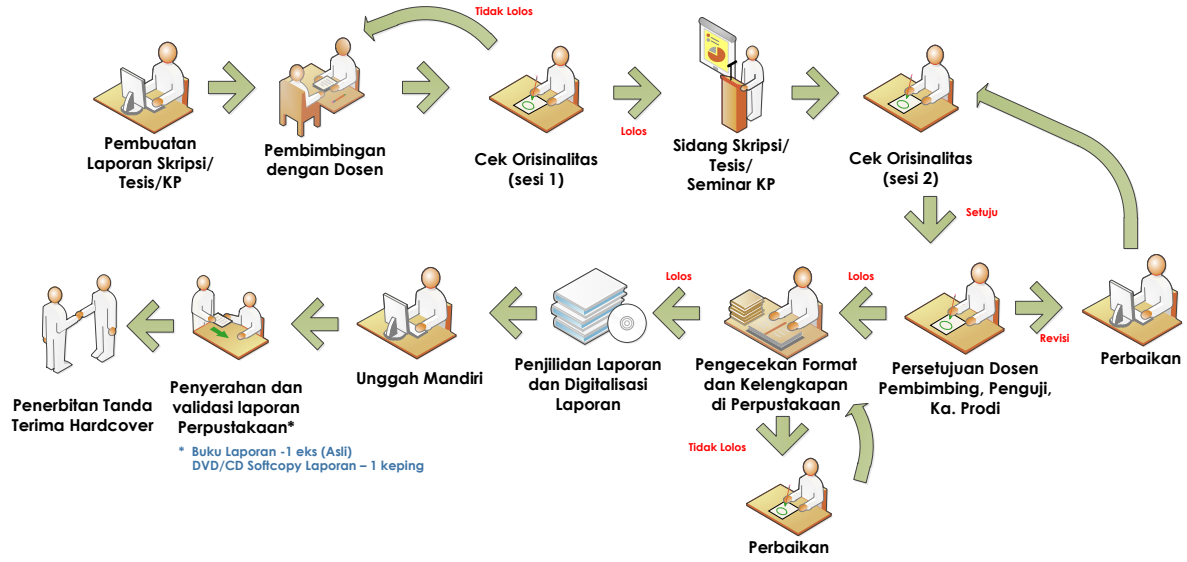
Tim Penyusun

DAFTAR ISI

PENDAHULUAN 4
KETENTUAN DOKUMEN 5
LANGKAH-LANGKAH CEK ORISINALITAS 8
MENGUNDUH FILE REPORT 11
MENGHAPUS FILE YANG SUDAH PERNAH DI SUBMIT 11

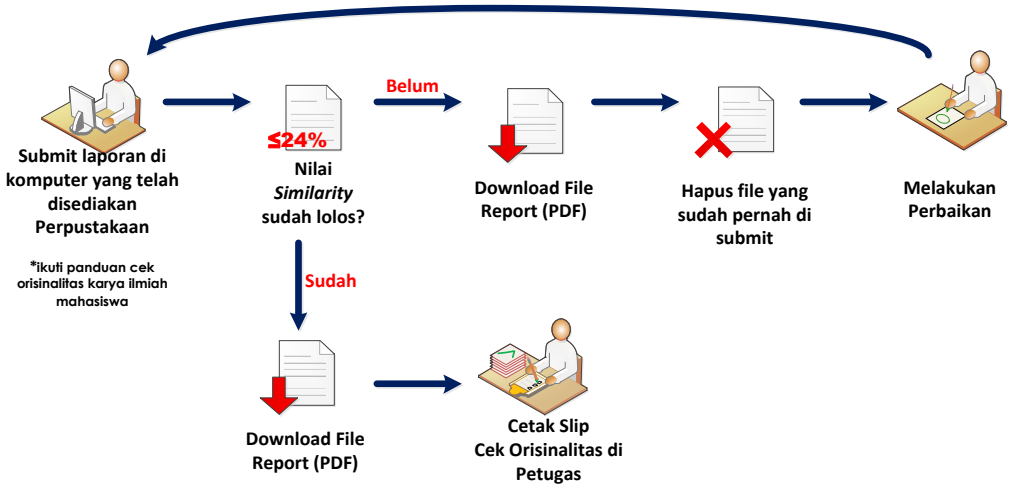
PENDAHULUAN

Sebagai upaya untuk mencegah adanya praktek plagiarisme, setiap karya ilmiah mahasiswa wajib untuk dicek orisinalitasnya melalui perangkat lunak anti plagiat sebelum diakui sebagai karya ilmiah bersangkutan. Karya ilmiah dimaksud termasuk Skripsi, Tesis, dan Laporan Kerja Praktek. Ketiga laporan tersebut harus melewati proses cek orisinalitas sebanyak 2 (dua) kali yaitu pada sesi sebelum mengikuti sidang (sebagai syarat sidang) dan sesi sebelum pencetakaan laporan. Alur penyelesaian karya ilmiah tugas akhir mahasiswa seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Alur Penyelesaian Karya Ilmiah Tugas Akhir

Pengecekan orisinalitas karya ilmiah mahasiswa sesi 1 dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa dan diperiksa hasilnya oleh petugas perpustakaan untuk kemudian diberikan bukti lolos cek orisinalitas. Sesuai dengan aturan, karya ilmiah yang dicek harus memiliki nilai similarity maksimal 24%. Alur pengecekan orisinalitas karya limiah mandiri mengikuti alur yang disajikan pada Gambar 2 berikut.



Gambar 2. Alur Cek Orisinalitas Karya Ilmiah Mandiri

Untuk pengecekan sesi 2 mahasiswa diwajibkan untuk melakukan cek orisinalitas mandiri terlebih dahulu. Kemudian jika sudah lolos, mahasiswa mengirimkan file laporan (*word*) dengan format sesuai ketentuan ke http://library.uib.ac.id/index.php/layanan-cek-similarity-karya-ilmiah/ agar dapat dilakukan pengecekan final oleh petugas perpustakaan. Setelah melakukan cek orisinalitas mahasiswa mendapatkan bukti cetak lolos cek orisinalitas yang dapat digunakan untuk keperluan pengajuan sidang atau yang lain.

KETENTUAN DOKUMEN

Ketentuan dokumen karya ilmiah yang akan dicek orisinalitasnya adalah sebagai berikut:

1. File dalam bentuk Microsoft Word (.docx, .doc).
2. Isi file terdiri dari Abstrak Bahasa Inggris, Abstrak Bahasa Indonesia, Bab 1 sampai Kesimpulan. Isi tersebut dirangkum dalam 1 file diberikan nama sesuai format berikut:

   a. Skripsi

      CPTahun-S-NPM-Nama mahasiswa-Judul Skripsi

      Contoh:

      CP2017-S-1342021-Angelia Octavianita-Analisis Pengaruh Tata Kelola Perusahaan Terhadap Struktur Modal Pada Perusahaan Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia

   b. Tesis

      CPTahun-T-NPM-Nama mahasiswa-Judul Tesis

      Contoh:

      CP2017-T- 1252080-Muhamad Ihsan-Pengaruh Tumpang Tindih Aturan yang Terkait Penegakan Hukum di Laut terhadap Dunia Usaha di Batam

   c. Kerja Praktek

      CPTahun-KP-NPM-Nama mahasiswa-Judul KP

      Contoh:

      CP2017-KP- 1221009- Thursy Rienda Aulia Satriani- Perancangan Aplikasi Recipe Generator Berbasis Macro Excel-vba dan Updating SBA Limit Space Database Di PT. Infineon Technologies Batam

3. Beberapa bagian dari karya ilmiah (skripsi/tesis/laporan kerja praktek) yang **tidak perlu diikutsertakan** dalam pengecekan Turnitin, yaitu gambar, tabel, catatan kaki (*footnotes*), *header*, *footer*, Daftar Pustaka
4. Bagian isi laporan skripsi/tesis yang **tidak perlu diikutsertakan** dalam pengecekan Turnitin adalah sebagai berikut:

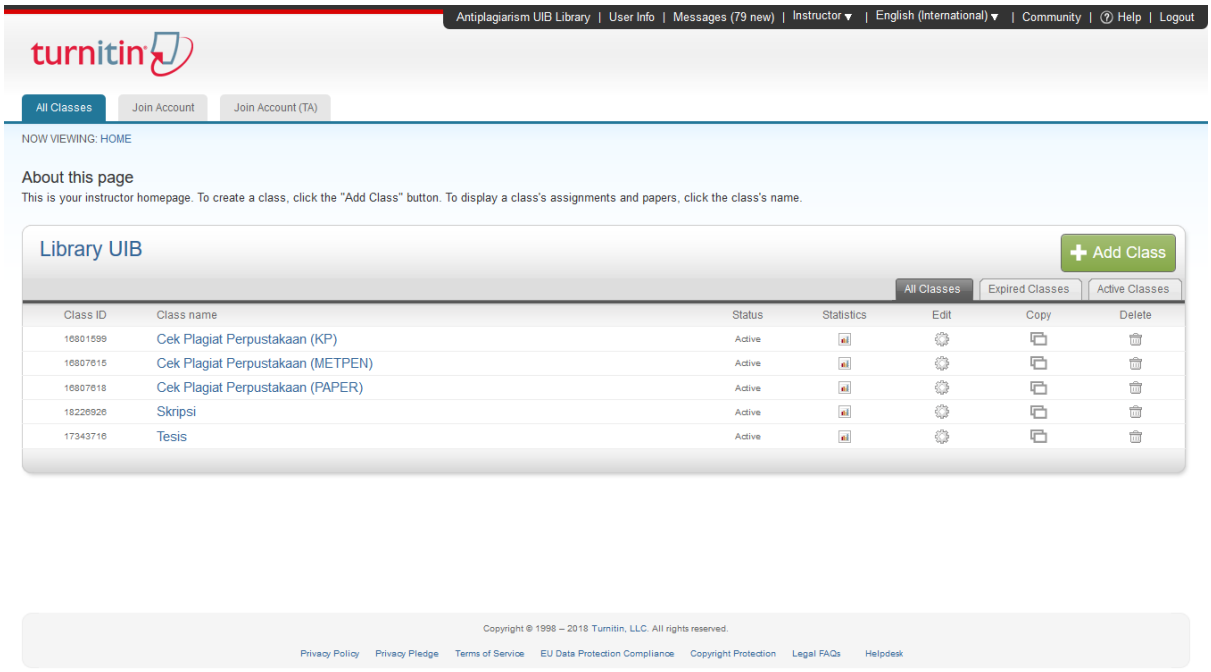
Fakultas	Bagian Skripsi/Tesis untuk Dikecualikan (*Exclude*)	Catatan
Hukum	Bab 2 2.2 Landasan Yuridis 2.3 Landasan Teori Bab 3	 Keseluruhan
Ekonomi	Bab 1. Pendahuluan 1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian 1.4 Sistematika Pembahasan Bab 3. Metode Penelitian	 Keseluruhan
Teknik Sipil dan Perencanaan	Bab 1 1.4 Sistematika Pembahasan Bab 3	 Standard SNI/ Peraturan PUPR/ Peraturan Dishub/ Peraturan Bina Marga
Ilmu Komputer	Bab 1 1.4 Sistematika Pembahasan Bab 3	 Keseluruhan untuk penelitian yang bersifat kuantitatif
Teknik Industri	Bab 3 Bab 4	Terkait penulisan *source code* untuk *programming* Terkait penulisan *source code* untuk *programming*

5. Bagian isi laporan kerja praktek yang **tidak perlu diikutsertakan** dalam pengecekan Turnitin adalah sebagai berikut:

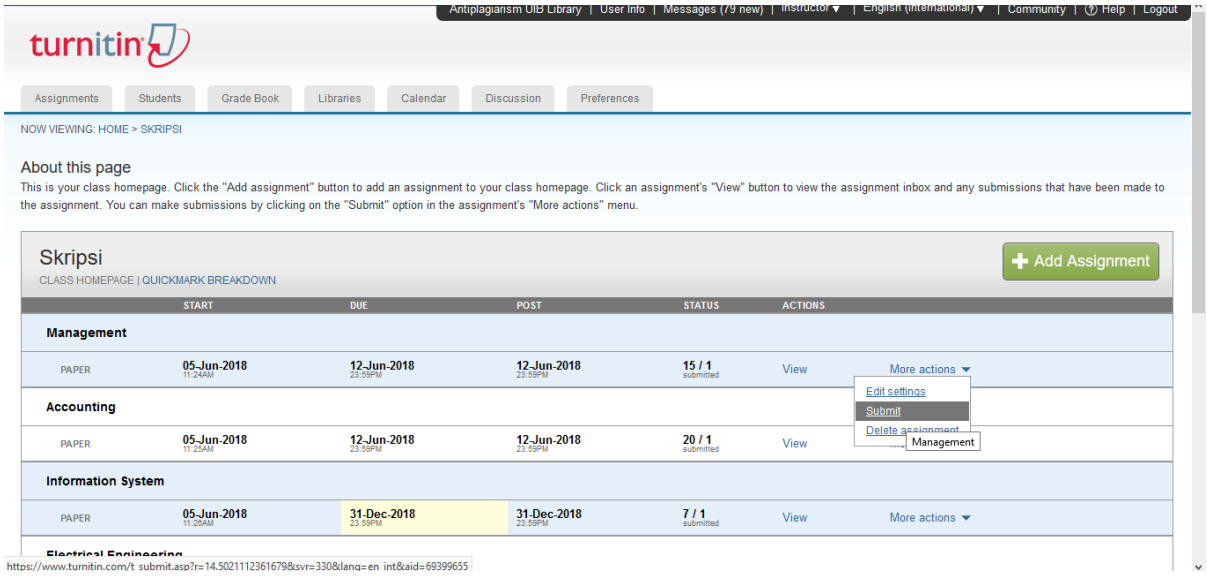
Fakultas	Bagian Laporan Kerja Praktek untuk Dikecualikan (*Exclude*)	Catatan
Hukum	Bab 2 Tinjauan Pustaka 2.2 Landasan Yuridis 2.3 Landasan Teori Bab 4 Metodologi 4.1 Rancangan Penelitian	
Ekonomi	Bab 1 1.5 Manfaat Proyek 1.6 Sistematika Pembahasan Bab 4.	 Keseluruhan
Teknik Sipil dan Perencanaan	Bab 1 1.4 Sistematika Pembahasan Bab 3	 Standard SNI/ Peraturan PUPR/ Peraturan Dishub/ Peraturan Bina Marga
Ilmu Komputer	Bab 1 1.5 Sistematika Pembahasan Bab 3	 Keseluruhan untuk Laporan KP dengan kasus di UIB
Teknik Industri	Bab 3 Bab 4	Terkait penulisan *source code* untuk *programming* Terkait penulisan *source code* untuk *programming*

LANGKAH-LANGKAH CEK ORISINALITAS

1. Pilih **ClassName** sesuai dengan tipe dokumen yang akan dicek.



2. Akan muncul daftar nama **Assignment** (Program Studi). Pada kolom **Actions** sesuai klik **More actions → Submit**



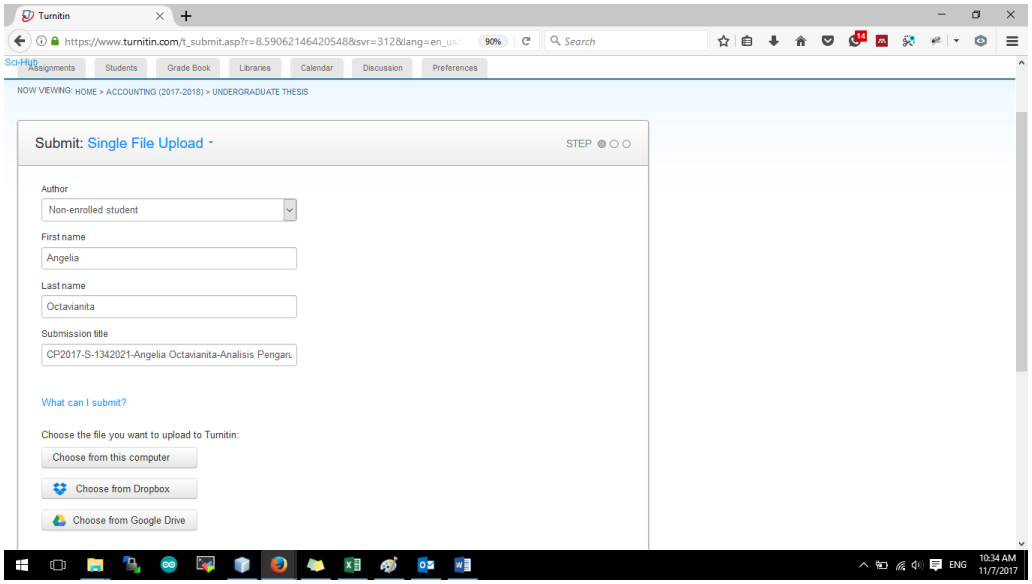
3. Pilih **Non-enrolled student** pada kolom **Author**, kemudian isikan kolom First name, Last Name dengan nama Mahasiswa. Pada kolom submission title isikan judul unggah dengan format berikut:

   CP2017-S-NPM-Nama mahasiswa-Judul Skripsi/tesis

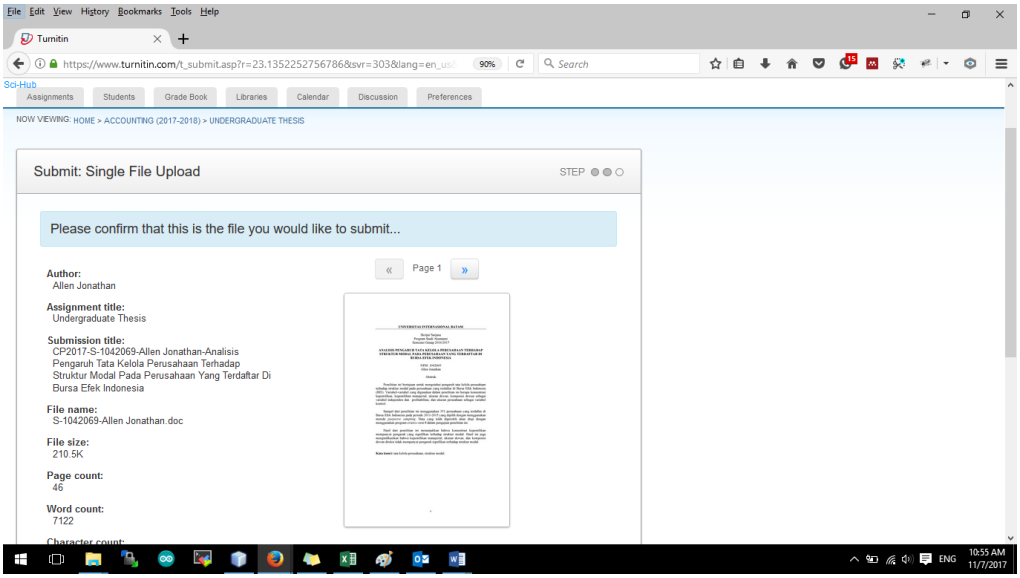
Contoh:

CP2017-S-1342021-Angelia Octavianita- Analisis Pengaruh Tata Kelola Perusahaan Terhadap Struktur Modal Pada Perusahaan Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia

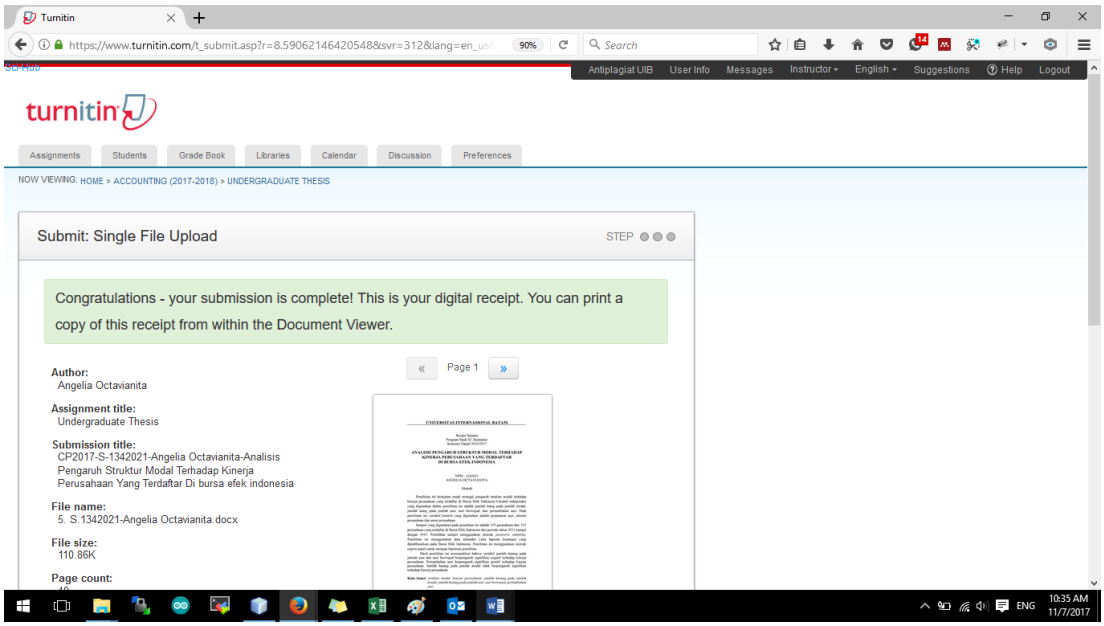
Kemudian klik tombol **Choose** from this Computer untuk memilih file yang akan diunggah. Setelah itu klik tombol **Upload.**



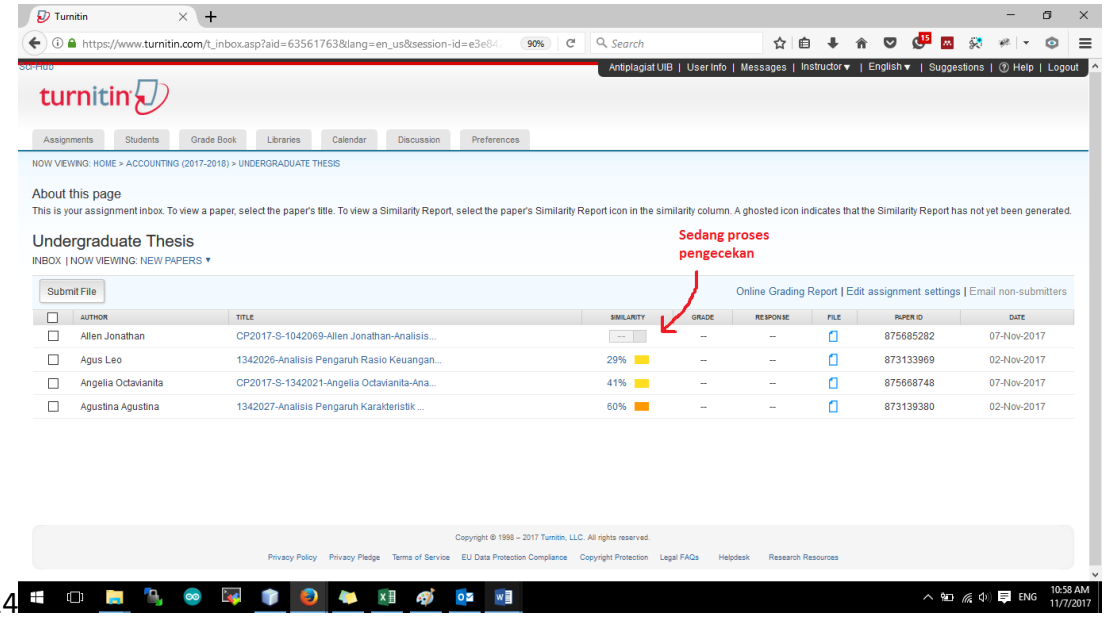
4. Jika file berhasil diupload lanjutkan dengan menekan tombol **Confirm**.



5. Jika konfirmasi berhasil maka akan muncul pesan "*Congratulation - your submission is complete! This is your digital receipt. You can print a copy of this receipt from within the Document Viewer*".



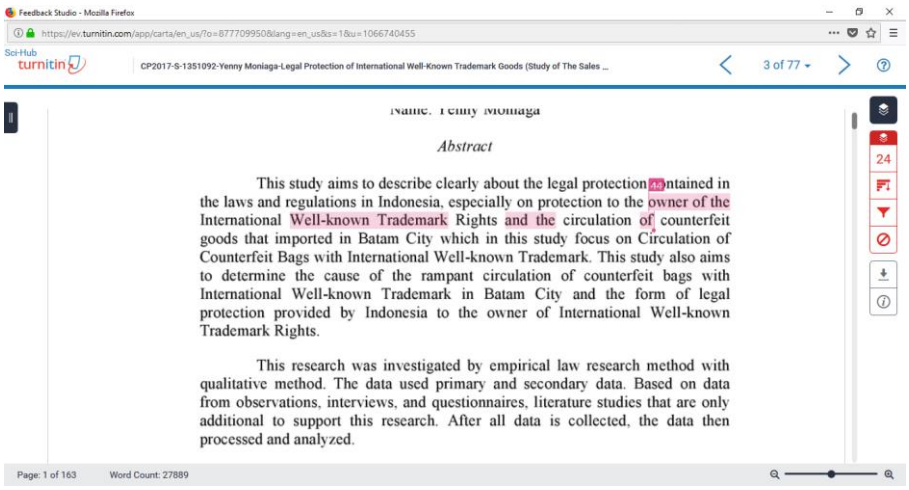
6. Anda dapat melanjutkan proses selanjutnya dengan menekan tombol **Go to Assignment Inbox**
7. Pada saat selesai diunggah, nilai similarity akan bertuliskan --. Tunggu beberapa saat (10 menit-tergantung besar file) proses pengecekan sedang berjalan. Setelah proses selesai akan muncul nilai persentase similarity pada kolom Similarity. Anda dapat mengecek laporan hasil pengecekan dengan mengklik judul dokumennya.



MENGUNDUH FILE REPORT

File report dapat diunduh untuk ditunjukkan kepada dosen pembimbing ataupun unuk keperluan revisi. Untuk mengunguh file report dari hasil cek orisinalitas lakukan langkah berikut;

1. Klik pada judul dokumen yang akan diunduh sehingga akan keluar detail laporan yang dicek seperti gambar berikut:

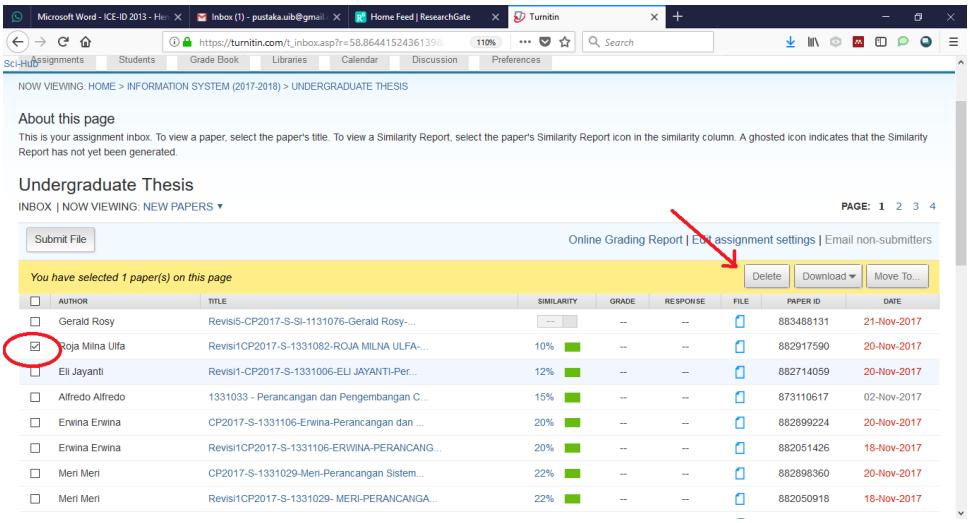
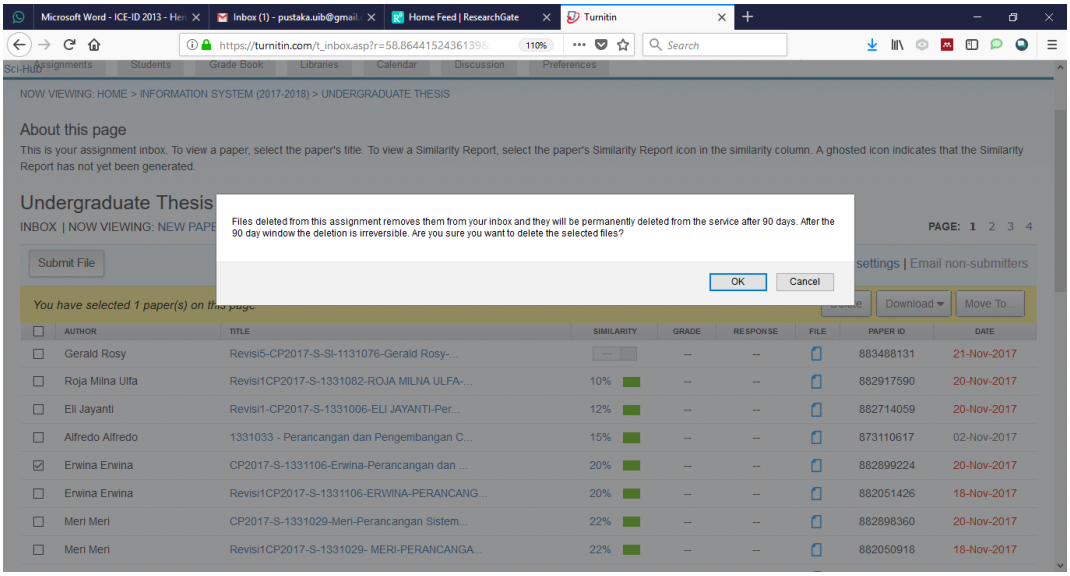


2. Klik tombol unduh , tunggu hingga prosesnya selesai.

MENGHAPUS FILE YANG SUDAH PERNAH DI SUBMIT

Untuk melakukan pengecekan ulang (setelah revisi), file lama yang tersimpan harus dihapus dulu sehingga hasil pengecekan tidak merujuk pada file yang lama. Untuk menghapus file yang pernah dihapus lakukan langkah berikut:

1. Pada daftar hasil cek orisinalitas, centang bagian file yang akan dihapus



2. Klik OK pada dialog yang muncul, file akan terhapus.